

Regolamento per l'utilizzo dei laboratori di informatica e per la navigazione internet dall'interno dell'Istituto

DESTINATARI

Le persone che utilizzano il laboratorio nel tempo-scuola, durante l'orario di apertura dell'Istituto scolastico, ovvero i docenti, gli alunni, il personale A.T.A., il personale esterno (formatori, educatori, esperti di settore, e figure affini).

SEDI

Istituto Comprensivo di Casperia - sede Casperia – plesso Cottanello

La fruizione dell'aula e delle attrezzature presenti comporta la accettazione incondizionata e il rispetto di regole, definite come segue:

Norme generali di comportamento:

1. Gli alunni possono accedere al locale del laboratorio solo se accompagnati dal docente in servizio nella classe.
2. Ogni insegnante è tenuto ad aprire e chiudere l'aula mediante richiesta diretta e riconsegna delle chiavi ai collaboratori scolastici. Non è ammessa la consegna delle chiavi agli alunni.
3. È compito del docente compilare dettagliatamente e in ogni parte il registro dell'aula di informatica posto sul piano di lavoro.
4. Ogni insegnante è tenuto a procedere all'accensione dei computer e, se necessario, della LIM, e all'iniziale verifica dell'integrità dei sistemi.
5. In laboratorio non è consentito portare e consumare pasti e bevande di alcun tipo. Nell'eventualità della coincidenza con la ricreazione, gli alunni sono obbligati a uscire dall'aula INFORMATICA, consumare la propria merenda e rientrare a ricreazione ultimata.
6. All'uscita è cura del docente e degli alunni di risistemare tastiere, mouse, sedie e quant'altro in modo ordinato, raccogliendo materiali personali portati per la lezione.
7. Gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo dei computer.
8. L'account amministratore per l'installazione dei programmi è riservato alla Funzione Strumentale Prof. ssa Francesca Pace e al personale delegato. Inoltre ogni utente è responsabile delle risorse utilizzate dal proprio account e delle precauzioni necessarie per garantirne la sicurezza.
9. L'utente è personalmente responsabile dei file e dei processi della propria sessione di lavoro.
10. La responsabilità per la perdita o cancellazione di dati, informazioni raccolte e documenti prodotti è individuale; si raccomanda pertanto vivamente di salvare i propri lavori su un supporto rimovibile, ad esempio una *pen-drive*.
11. L'istituzione scolastica ha il diritto di verificare l'attività degli utenti compresa la navigazione internet e, qualora riscontrino violazioni, ad agire di conseguenza.
12. È vietato modificare in alcun modo l'hardware e il software di sistema, anche nelle loro impostazioni.

13. L'installazione di nuovi programmi software o altro hardware deve essere richiesta all'amministratore dei sistemi, giustificandone la necessità. L'accesso alla stampante dovrà essere ridotto il più possibile.
14. L'utente è tenuto a rispettare le regole imposte dall'uso della rete e di internet.
15. Gli utenti sono tenuti a garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature ed a usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software. In casi particolarmente gravi potranno essere ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti delle attrezzature.
16. Ogni evenienza, situazione anomala, irregolarità rispetto al presente regolamento e malfunzionamento dell'attrezzatura, in particolare la presenza di software illegale o la presenza di contenuti non idonei, va segnalata tempestivamente alla Funzione Strumentale Prof.ssa Francesca Pace e al personale delegato, o agli uffici di segreteria.
17. È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.
18. Nell'aula non è consentito il deposito di zaini e cappotti.

Utilizzo di INTERNET

1. La navigazione su Internet e l'uso della posta elettronica sono destinate alle finalità didattiche, scientifiche e di ricerca.
2. Tutte le macchine del laboratorio possono accedere a internet; l'accesso viene effettuato con account utente.
3. L'account di amministratore per l'accesso a postazioni server e l'account di utente a postazioni desktop vengono assegnate individualmente solo al personale docente e a.t.a. della scuola; gli alunni possono navigare su internet solo sotto la diretta sorveglianza del docente; inoltre, il docente non solo è tenuto a verificare continuamente la navigazione ma anche è direttamente responsabile dell'utilizzo di internet da parte degli alunni cui ha dato la possibilità di collegarsi alla rete. Ogni segnalazione di abuso delle proprie credenziali di accesso devono essere tempestivamente comunicate alla Funzione Strumentale Prof. ssa Pace e al personale delegato, nonché agli uffici di Segreteria.
4. È compito dei docenti accompagnatori controllare i materiali scaricati dagli alunni durante la navigazione.